

Manizales 4 de noviembre de 2025

Señores

CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CALDAS
CORPOCALDAS

Dra. Luz Piedad González Largo
Profesional especializada

Asunto: Propuesta de servicios profesionales

De acuerdo con el oficio recibido, en el cual se me invita a presentar propuesta, enfocada en la *“Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión, seguimiento y fortalecimiento de la planeación institucional de la Corporación Autónoma Regional de Caldas, en articulación con el Sistema de Gestión Integrado SGI y en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.”* me permito presentar ante usted propuesta técnica y económica, enmarcada en los siguientes puntos:

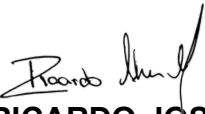
1. Según la necesidad de la Corporación el objeto y alcance se determina en: Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión, seguimiento y fortalecimiento de la planeación institucional de la Corporación Autónoma Regional de Caldas, en articulación con el Sistema de Gestión Integrado SGI y en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.
2. Las obligaciones de carácter específico en el marco del cumplimiento del objeto son:
 1. Apoyar la gestión, seguimiento y fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Corporación, garantizando su articulación con el Sistema de Gestión Integrado (SGI) y con los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP).
 2. Apoyar la planeación institucional de Corpocaldas mediante la revisión, análisis y actualización de instrumentos que orienten el direccionamiento estratégico de la entidad.

3. Apoyar la racionalización y simplificación de trámites y procesos, identificando oportunidades de mejora y fortalecimiento de la eficiencia institucional, conforme a las políticas del MIPG y a los lineamientos del Sistema de Mejora Continua.
 4. Apoyar la revisión, análisis y actualización del mapa de procesos de la entidad, asegurando su coherencia con la estructura organizacional, los objetivos estratégicos y la normatividad vigente, incluyendo el registro y mantenimiento de la información en el aplicativo del SGI.
 5. Apoyar el análisis y seguimiento de los indicadores institucionales y de proceso, contribuyendo al control de gestión, la toma de decisiones y el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del direccionamiento estratégico de Corpocaldas.
-
3. Para dar cumplimiento del objeto y las obligaciones específicas antes mencionadas, el valor de la propuesta sería por la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$48.217.333). Este valor tiene incluidos todos los impuestos y contribuciones que se generen con ocasión de la celebración, ejecución y/o liquidación del contrato.
 4. Para dar cumplimiento del objeto y las obligaciones específicas antes mencionadas, se determina que el plazo necesario para la ejecución es doscientos veinte (220) días, una vez se suscriba el acta de inicio entre las partes o se cumplan con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
 5. De acuerdo con el valor de la propuesta y el plazo de esta, los pagos con ocasión al cumplimiento del contrato serán así: siete (7) pagos distribuidos de la siguiente manera: durante la vigencia 2025 se realizará un (1) único pago, por valor de OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$8.557.333). Posteriormente, durante la vigencia 2026 se efectuarán seis (6) pagos mensuales iguales, mes vencido, por valor de SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS (\$6.610.000).
 6. Para determinar la idoneidad y experiencia como profesional, me permito adjuntar con la presente la siguiente documentación:
 - a) Fotocopia del documento de identidad
 - b) Libreta Militar
 - c) Antecedentes de la persona natural proponente.
Disciplinarios – Procuraduría General de La Nación
Fiscales - Contraloría General de la Nación

Judiciales – Policía Nacional

- d) Fotocopia del REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT (en el cual conste que su actividad económica está directamente relacionada con el objeto contractual), actualizado.
- e) Documentos que acreditan la experiencia requerida.
- f) Documentos que acrediten la educación requerida.
- g) Hoja de vida del SIGEP
- h) Paz y salvo parafiscales
- i) Tarjeta Profesional
- j) Examen médico ocupacional
- k) Afiliaciones con el sistema de seguridad social
- l) Certificación bancaria

Atentamente



RICARDO JOSÉ ALARCÓN MARTÍNEZ

CC: 75.108.534 de Manizales